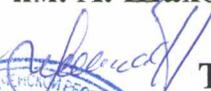


УТВЕРЖДАЮ:

**Директор ГБУК «Чеченская
государственная филармония
им. А. Шахбулатова»**


Т.С. Денильханова

_____ 20 ____ г.



**Положение
о порядке предоставления платных услуг ГБУК «Чеченская
государственная филармония им. А. Шахбулатова»**

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, законами Российской Федерации «О культуре», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другими нормативными документами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Платные услуги в области культуры предоставляются с целью всестороннего удовлетворения духовных потребностей граждан, улучшения качества оказываемых услуг сферы досуга, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы и материальной заинтересованности работников данного учреждения культуры.

Настоящее положение определяет виды, формы, порядок и условия предоставления платных услуг гражданам и является обязательным для исполнения.

1. Виды и формы платных услуг

1.1. Платные услуги, предоставляемые ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова» (далее – Учреждение), оказываются физическим и юридическим лицам (далее – Заказчик), в соответствии с Уставом утвержденным Министерством культуры Чеченской Республики - Учредителем согласованным Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики и зарегистрированным в Межрайонной Инспекции ФНС России по Чеченской Республике за государственным регистрационным номером (ГРН) 1112031000333.

1.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение, развитие и популяризация общемировых и национальных культурных ценностей в сфере музыкального и сценического искусства;
- обеспечение доступности культурных ценностей для всех граждан;
- сохранение самобытности чеченской культуры, национального самосознания, языка;

- обеспечение высокого профессионального уровня Учреждения, как одного из центров музыкальной культуры Чеченской Республики;

- независимость Учреждения в выборе художественных направлений, репертуара, в принятии решений о публичном исполнении представлений, публикаций любых рекламных и других материалов, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики;

- содействие в сохранении единого культурного пространства, развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;

1.3. Являясь частью современного театрального искусства, Учреждение ставит перед собой задачи:

- создавать условия для роста профессионального мастерства;

- формировать и осуществлять различные программы, связанные с расширением зрительской аудитории и увеличением предлагаемых услуг;

- формировать и удовлетворять эстетические потребности населения в музыкальном искусстве;

- формировать и пополнять репертуар лучшими образцами национального, отечественного и зарубежного хорового, вокального искусства, отвечающими критериям художественности;

- реализовывать творческие программы, выявлять и поддерживать молодые таланты и дарования, развивать индивидуальные творческие способности участников коллективов;

- организация деятельности на основе преемственности в студийной форме обучения;

- защищать исключительные права на результаты творческой деятельности

Учреждения в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах;

- обеспечивает охрану объекта;

- обеспечивает содержание здания в соответствии с санитарными нормами.

1.4 Согласно уставной деятельности Учреждение осуществляет следующие виды платных услуг:

- проведение концертов;

- проведение развлекательных мероприятий;

- организация и проведение смотров, фестивалей и конкурсов республиканского, всероссийского и международного уровней;

- пропаганда эстрадного современного искусства;

- пропаганда классической, народной, современной музыки;

- организация других мероприятий художественно - творческого характера,

проводимых как собственными силами, так и силами приглашенных коллективов;

- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и

выездных мероприятий творческих коллективов, как из Чеченской Республики, так и из-за ее пределов, осуществление совместных проектов и программ с коллегами других регионов, зарубежья;

- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и

реализация аудио-, фото-, видеопродукции, связанной с художественно - творческой деятельностью Учреждения;

- изготовление и реализация афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной продукции;

- оказание рекламных и маркетинговых услуг, создание и размещение реклам;

- издательская деятельность;

- создание творческих лабораторий;

- формирование высокоэффективной сферы культурного досуга, развитие новых прогрессивных видов и форм культурного обслуживания населения, расширяющих кругозор и способствующих возрождению коллективных форм досуга;

- организация и проведение концертной деятельности на территории Чеченской Республики;

- организация гастрольной деятельности собственных и приглашенных коллективов и исполнителей в России и за рубежом;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов, смотров профессионального и самодеятельного искусства, Дней культуры и другие крупные культурные акции, а также направление собственных коллективов и исполнителей для участия в аналогичных мероприятиях;

- организация и проведение просветительской деятельности (лекции-концерты) для детей и взрослых;

- осуществление деятельности, направленной на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах;

- оказание услуг по предоставлению сценической площадки для организации и проведения гастрольных и выездных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказание услуг по предоставлению в аренду движимого имущества;

- оказание услуг по предоставлению аренды помещений;

- изготовление аудиовизуальных произведений и их реализация;

- конкретный перечень услуг и условия их предоставления определяются руководителем (директором) Учреждения.

1.5 Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность и иную приносящую доход деятельность, не противоречащую существующему законодательству РФ.

1.6. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, предоставление льгот отдельным категориям граждан (инвалиды, ветераны и т. д.), распределение мест в зрительном зале устанавливаются самостоятельно администрацией учреждения культуры.

2. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Учреждение обязано до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения Учреждения;
- б) оплата осуществляемых Учреждением платных услуг производится:
 - перечня услуг, стоимость которых включена в плату по договору, порядок их предоставления;
 - по договоренности между Заказчиком услуги и Учреждением (договорная цена).

2.3. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) устав;
- б) адрес и телефон Учреждения;
- в) образец договора на оказание платных услуг;
- г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот;
- д) сведения о непосредственных исполнителях по договору;
- е) Учреждение обязано сообщать Заказчику по его просьбе другие, относящиеся к договору сведения.

2.4. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование Учреждения, место нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя – для граждан, наименование, телефон и адрес - для организаций;
- в) сроки оказания услуг;
- г) перечень предоставляемых услуг, их стоимость;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Учреждения, его подпись, а также подпись Заказчика;
- ж) реквизиты Учреждения.

2.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у Заказчика.

2.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.7. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Учреждением и Заказчиком.

2.8. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе потребовать:

- а) возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Учреждением.

Заказчик также вправе в любой момент расторгнуть договор при условии оплаты фактически понесенных Учреждением расходов.

В случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Заказчика, услуга подлежит оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Учреждению фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

Учреждение имеет право отказать Заказчику в предоставлении концертной площадки учреждения культуры, если деятельность Заказчика прямо или косвенно будет влиять на невыполнение Учреждением государственного задания и «Дорожной карты».

Все без исключения графики концертной деятельности Учреждения должны быть согласованы и утверждены руководителем (директором) Учреждения.

4. Порядок организации оказания платных услуг

4.1. Договоры на оказание платных услуг заключаются отдельно на каждую услугу.

Ответственное лицо Учреждения:

- ведет договорную работу по оказанию платных услуг с Заказчиками;
- передает в бухгалтерию документы: договор (смету);
- контролирует качество оказания платных услуг, сроки их предоставления;
- контролирует оплату по заключенным договорам.

4.2. Ответственное лицо оформляет с Заказчиком договор на оказание платных услуг. Договор со стороны Учреждения подписывает директор.

4.3. При оказании платных услуг Учреждение может привлекать по договору специалистов со стороны.

5. Оплата платных услуг

5.1. Оплата, осуществляемых Учреждением платных услуг производится:

- по договоренности между Заказчиком услуги и Учреждением (договорная цена); цена указывается в договоре, смета к договору не прилагается.

5.2. Оплата предоставляемых услуг осуществляется путем внесения в кассу Учреждения наличных денежных средств, либо путем перечисления на расчетный счет Учреждения (условия оплаты прописывается в договоре).

5.3. На основании ст.52 «Цены и ценообразование в области культуры» Закона РФ от 9 октября 1992 г. N3612-1 Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, учреждения культуры устанавливают самостоятельно.

На основании приказа Минкультуры от 05.02.1988г. №55 «Предоставление льгот отдельным категориям граждан (инвалиды, ветераны и т.д.) учреждение вправе снизить стоимость предоставляемой услуги льготной категории потребителей:

- пенсионеры;
- инвалиды;
- сироты;
- малообеспеченная категория граждан.

6. Расходование средств

6.1. Доходы от оказания платных услуг используются Учреждением в соответствии с уставными целями (затраты на заработную плату сотрудников Учреждения, начисления на выплату заработной платы, укрепление материально-технической базы, содержание и обслуживание здания, другие затраты, связанные с развитием Учреждения).

7. Действие положения и порядок внесения изменений

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с 11 января 2017 года.

7.2. Срок действия настоящего Положения - 1 год. По истечении указанного срока вводится новое Положение. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности Учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»